



# Comune di Castropignano

Provincia di Campobasso

86010 - Castropignano (CB) Via G. Marconi n. 1 - Tel. 0874/503132  
E-mail: comune.castropignano@libero.it - Pec: comune.castropignano@pec.it  
C.F. e P.IVA 00171670706 C.C.P. 14999866

## Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 13-04-2024

**OGGETTO:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 (ART.170 COMMA 1 D.LGS 267/2000) PER I COMUNI AL DI SOTTO 2000 ABITANTI

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **tedici** del mese di **Aprile**, alle ore 11:00, e col prosieguo, con le modalità consentite dall'art. 73 del D.L. 18/2020, si è riunito Consiglio Comunale in seduta pubblica ordinaria, in prima convocazione.

Alla trattazione del presente punto risultano presenti ed assenti rispettivamente i seguenti Consiglieri:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze	N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	SCAPILLATI NICOLA	SINDACO	Presente	7	DI MARIO FABIO	CONSIGLIERE	Presente
2	IAPAOLO LISTRINO SANTINO	CONSIGLIERE	Presente	8	COPPOLA ANNALISA	CONSIGLIERE	Presente
3	CAMPOSARCON ERIKA	CONSIGLIERE	Presente	9	BRUNETTI MARGHERITA	CONSIGLIERE	Assente
4	PIZZACALLA RAFFAELE	CONSIGLIERE	Presente	10	GARGARO ANTONIO	CONSIGLIERE	Assente
5	IORIO ANDREA	CONSIGLIERE	Presente	11	PETTI CARMINE	CONSIGLIERE	Assente
6	PAOLONE DOMENICANTONIO	CONSIGLIERE	Presente				

**PRESENTI: 8 - ASSENTI: 3**

Assume la presidenza AVV. NICOLA SCAPILLATI in qualità di SINDACO.

Partecipa il VICE SEGRETARIO DOTT.SSA SILVANA D'AMICO.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Nessun intervento**

**VISTO** il vigente regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute di Consiglio comunale tramite videoconferenza, a seguito della cessazione dello stato d'emergenza, approvato con deliberazione di C. C. n. 8 del 03/06/2022;

**DATO ATTO** che la presente seduta consiliare è gestita in modalità videoconferenza, nel rispetto delle disposizioni del regolamento innanzi detto;

Premesso che:

-con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

-la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

-il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato e integrato il D. Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D. Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs.n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile All. 4/1;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 08.03.2024, avente ad oggetto l'approvazione del DUP semplificato per l'anno 2024/2026, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019-2024;

Rilevato che:

-l'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) inserendovi il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;

-con D.P.R. n. 81 del 30 giugno 2022, recante "Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" sono state dettate le disposizioni di coordinamento per l'adozione di tutti gli atti assorbiti nel P.I.A.O.;

-il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022 fornisce le indicazioni in base alle quali deve essere approvato il PIAO ed, in particolare, l'articolo 8, comma 1, che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilisce che "il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle Pubbliche Amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto";

Preso atto della necessità di operare un coordinamento tra le norme di riferimento del ciclo di programmazione finanziaria, la programmazione strategica e i documenti di programmazione confluiti nelle rispettive sezioni e sottosezioni del PIAO;

Considerato che:

-sull'argomento sono intervenuti recenti chiarimenti della Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali (Commissione ARCONET) tra gli ultimi, quelli espressi nella riunione tenutasi in data 18 gennaio 2023 in cui sono stati presentati gli aggiornamenti al Principio contabile della Programmazione (Allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011) al fine di prevedere il necessario adeguamento alla nuova disciplina del PIAO;

-dalle indicazioni metodologiche emerse nella riunione del 15 febbraio 2023 è emerso che – essendo venuto meno lo stretto collegamento tra la programmazione strategica e quella operativa originaria del DUP, il quale consentiva agli Enti Locali di definire il quadro complessivo della programmazione e le risorse non solo finanziarie da destinare alla realizzazione degli obiettivi - nel DUP, dovranno essere individuate le risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale, a livello annuale e triennale, entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente; mentre, la specificazione degli aspetti programmatici verrà declinata nella sottosezione della Sezione Organizzazione e Capitale umano del PIAO;

Ritenuto che trattasi di atto urgente ed improrogabile essendo atto collegato al bilancio di previsione;

Visti:

-il D. Lgs. n. 267/2000;

-il D. Lgs. n. 118/2011;

-il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80;

-il D.P.R. n. 81 del 30 giugno 2022;

-il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022;

-lo Statuto Comunale;

-il Regolamento sull'Ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici;

-il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisito il parere rilasciato dal Revisore dei conti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi sulla corrispondente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del servizio economico finanziario;

Con voti favorevoli unanimi, n. 8, resi in forma palese

DELIBERA

1. Di richiamare tutto quanto espresso in premessa a far parte integrante e sostanziale della presente

deliberazione;

2. Di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione semplificato per il periodo 2024/2026 come presentato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 57 del 21.12.2023, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con voti favorevoli unanimi, n. 8, resi in forma palese

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
AVV. NICOLA SCAPILLATI

**IL VICE SEGRETARIO**  
SILVANA D'AMICO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*